

林权抵押贷款程序与抵押登记

林权抵押贷款程序

贷款申请→贷款受理→贷款调查→贷款审查→审议→贷款授信→签订借款合同→办理抵押登记手续→贷款发放→贷后管理及检查贷款归还。

林权抵押贷款所需资料：

（一）自然人向农村信用社申请林权抵押贷款所需资料：

- 1、借款人有效身份证原件及复印件；
- 2、借款申请书；
- 3、受理资源产权证明；
- 4、林权证所有者有效身份证原件及复印件；
- 5、森林资源资产评估报告；
- 6、《同意抵押意见书》；
- 7、农村信用社认为需要提供的其他资料。

（二）法人客户向农村信用社申请林权抵押贷款所需材料：

- 1、借款申请书；
- 2、森林资源产权证明；
- 3、森林资源产权评估报告；
- 4、营业执照原件及复印件；
- 5、税务登记证原件及复印件；
- 6、机构代码证；
- 7、有效贷款卡；
- 8、法定代表人有效身份证原件及复印件；
- 9、借款单位法定代表人、股东个人出具的为贷款承担连带责任保证涵；
- 10、合资、合作的合同和经验证明或公司、企业章程；
- 11、公司、企业出具的股东大会或董事会的《同意抵押意见书》；集体企业出具的上级部门证明及集体代表讨论通过的《同意抵押意见书》；
- 12、财政部门或会计事务所核准的借款钱一年的财务报告、借款人钱一个季度的财务报表、纳税证明等；
- 13、农村信用社认为需要提供的其他资料。

抵押登记

抵押人和抵押权人签订抵押合同后，应持以下文件资料向县级林业行政主管部门申请办理抵押登记，抵押权自登记之日起生效。

- （一）林权抵押登记申请书；
- （二）抵押人和抵押权人法人证书或个人身份证；
- （三）抵押合同；
- （四）林权证；
- （五）拟抵押森林、林木和林地的相关资料，包括：林地类型、坐落位置、四至界止、面积、林种、林龄、蓄积量等；
- （六）森林资源资产评估报告；
- （七）县级林业行政主管部门认为应提交的其他资料。